1. PERFIL DE PUESTO

**Descripción del Puesto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puesto:** | Jefe de Departamento de Informática Presupuestal |
| **Área de Adscripción:** | Dirección de Programación |
| **Reporta a:** | Subdirector de Política Presupuestal |
| **Supervisa a:** | Personal del Área |
| **Interacciones Internas** |
| **Con:** | **Para:** |
| Subdirector de Política PresupuestalAnalista ProgramadorDepartamento de Control Presupuestal | Generar bases de datos del presupuestoDetectar y corregir fallas en el sistema |
|  |  |
|  |  |
| Usuarios de las Dependencias del Ayuntamiento de CentroDepartamento de informática de la Dirección de Finanzas | Capacitación del uso del sistema informático.Asignación de claves de acceso al sistema.Atención de solicitudes de modificaciones o cancelaciones de registros en el sistema. |

**Descripción de las Funciones del Puesto**

|  |
| --- |
| **Descripción Genérica** |
| Mantener y actualizar el sistema informático para el control y programación del Presupuesto de Egresos Municipal |

|  |
| --- |
| **Descripción Específica** |
| I.- Mantener en operación y actualizado el sistema informático.II.- Mantener y respaldar base de datos.III.- Capacitar a los usuarios para el uso del sistema informático.IV.- Registrar y actualizar usuarios.V.- Atender solicitudes para modificaciones en el sistema. |

**Perfil del Responsable del Puesto**

|  |
| --- |
| **Perfil del Puesto** |
| **Nivel Académico:** | Licenciatura o experiencia comprobada |
| **Experiencia:** | Sector público: gobierno federal, estatal y municipal.5 años de antigüedad en el puesto. |
| **Conocimientos:** | Computación AvanzadaProgramaciónManejo de presupuestos |
| **Aptitud para Ocupar el Puesto:** | Adaptarse a la operación de un nuevo sistema informáticoHabilidad para capacitar al personal para la operación del sistemaVocación de servicio  |